

01-11

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Новосергиевская средняя общеобразовательная школа № 3 имени генерала А.И. Елагина»
Новосергиевского района Оренбургской области
(МОБУ «Новосергиевская СОШ № 3 им. генерала А.И. Елагина»)

ПРИНЯТО
Советом МОБУ
«Новосергиевская СОШ № 3
им. генерала А.И. Елагина»
(протокол от 04.07.2014 № 10)



УТВЕРЖДЕНО
приказом МОБУ
«Новосергиевская СОШ № 3
им. генерала А.И. Елагина»
от 04.07.2014 № 185
Н.П. Подшивалова

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации
МОБУ «Новосергиевская СОШ № 3
им. генерала А.И. Елагина»

СОГЛАСОВАНО
Общешкольным
родительским комитетом
МОБУ «Новосергиевская СОШ № 3
им. генерала А.И. Елагина»
(протокол от 04.06.2014)

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
МОБУ «Новосергиевская СОШ № 3
им. генерала А.И. Елагина»
(протокол от 04.06.2014)

ПОЛОЖЕНИЕ**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации
в МОБУ «Новосергиевская СОШ № 3 им. генерала А.И. Елагина»****1. Общие положения.**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом МОБУ «Новосергиевская СОШ № 3».

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации (далее - Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения образовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования, федеральными государственными образовательными стандартами основного общего образования, федеральным компонентом государственного образовательного стандарта основного общего образования и федеральным компонентом государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится во всех классах, по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года или по завершению курса, если курс длился менее года.

1.6. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются ежегодно педагогическим советом школы, после чего издается приказ директора школы, утверждается график проведения промежуточной аттестации в 1-11 классах. Примерный срок промежуточной аттестации с конца апреля по 31 мая текущего года.

Учащимся, заболевшим в период промежуточной аттестации, по предъявлении медицинской справки, представляется возможность принять участие в пропущенных контрольных мероприятиях в срок до 15 июня.

1.7. Порядок и форма промежуточной аттестации обучающихся 1 - 11 классов утверждаются решением Педагогического совета школы и доводятся до сведения учащихся и их родителей

(законных представителей) в начале года через размещение на сайте школы и на родительских собраниях.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся.

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС, ФКГОС соответствующего уровня образования;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется, как правило, по пятибалльной системе. Образовательной программой может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов освоения образовательных программ (например, зачетная по результатам освоения программ курсов по выбору и элективных курсов), а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительной либо неудовлетворительной оценки результатов освоения образовательных программ без деления на уровни освоения.

Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.6 Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах).

2.7. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации.

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточная аттестация в Организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- экзамены по предметам, экзамены с использованием контрольно-измерительных материалов
- письменные работы, комплексные работы, письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; зачеты; письменные отчёты о наблюдениях; тестирование-письменные ответы на вопросы теста; сочинения; изложения; диктанты; исследовательская работа; рефераты.
- устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое. Собеседование целесообразно проводить с обучающимися, проявившими интерес к исследованиям в избранной области знаний. Темы для собеседования разрабатываются учителем, утверждаются на МО, директором школы, не позднее, чем за две недели до начала аттестационного периода;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок;
- сдача нормативов по физической культуре.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

Рефераты, исследовательские, проектные работы, не позднее чем за две недели до экзамена, представляется на рецензию учителю – предметнику. Аттестационная комиссия на экзамене знакомится с рецензией учителя на представленную работу, заслушивает сообщение выпускника и выставляет оценку после защиты реферата.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены результаты выполнения контрольных работ, проводимых в рамках внешней оценки качества образования, результаты проектной деятельности в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

3.4. Итоги промежуточной аттестации оцениваются по 5-ти балльной системе. Оценки за ответ при любой форме проведения промежуточного контроля выставляются в соответствии с рекомендациями об оценивании знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования образовательного стандарта. Экзаменационные отметки за устный экзамен выставляются в протокол экзамена в день его проведения, заверяются

подписями всех членов предметной аттестационной (экзаменационной) комиссии и в этот же день сообщаются

учащимся. Экзаменационные отметки за письменный экзамен выставляются в протокол экзамена до начала следующего за ним экзамена и сообщаются учащимся.

Итоговая отметка по предмету выставляется учителем-предметником на основе текущих оценок за учебный год и результатов промежуточной аттестации в форме переводных экзаменов.

Образовательной программой может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов промежуточной аттестации (например, зачетная по результатам освоения программ курсов по выбору и элективных курсов), а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительного либо неудовлетворительного результата промежуточной аттестации без деления на уровни.

3.5. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы в родительствами (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.7 Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Организацией для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

– выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

– отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж; – для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.8. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.9 Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Организации. 3.10. Организация промежуточной аттестации.

Промежуточной аттестации подлежат обучающиеся, завершившие обучение в 1-11 классах в виде итоговых контрольных работ, практических работ, комплексных работ, письменных работ, итогового тестирования, переводных экзаменов по билетам,

переводных экзаменов с использованием КИМ. Промежуточная аттестация выпускников проводится по утвержденному директором расписанию, которое не позднее, чем за две недели до начала экзаменов доводится до

сведения родителей, учителей, и обучающихся. Все программы учебного плана должны быть выполнены до проведения промежуточной аттестации, возможно проведение промежуточной аттестации при организации итогового повторения.

На период проведения промежуточной аттестации учащихся создается аттестационная комиссия, утверждаемая приказом директора школы.

3.11. Количество и форма переводных экзаменов, составляющих промежуточную аттестацию.

Количество экзаменов для проведения промежуточной аттестации: 5-8 классы – переводной экзамен по одному предмету учебного плана; 10 классы – 2 экзамена по предметам индивидуального учебного плана.

3.12. Порядок экспертизы, утверждения и хранения аттестационного материала для проведения промежуточной аттестации.

Задания практической части устного экзамена готовятся учителем-предметником, согласовывается на заседании МО учителей школы, утверждаются директором школы в срок не позднее чем за две недели до начала аттестационного периода.

Экзаменационные материалы хранятся у заместителя директора школы в запечатанных конвертах, скрепленных печатью, и заранее учащимся не сообщаются.

По завершению экзаменов составляется протокол экзаменов, который хранится в соответствии с установленными требованиями.

Заместитель руководителя школы несет персональную ответственность за сохранность и неразглашение экзаменационных материалов.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз при ликвидации академической задолженности Организацией создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Учащиеся в Организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

Разработчик: _____



заместитель директора по УВР МОБУ «Новосергиевская СОШ № 3» Кудашкина Л.Л.